

LEJEKONTRAKT FOR BEBOERHUSET – BLEGDAMSVEJ 12-16, 2200 KBH. N



Priser ved leje af beboerhuset:

DAGE	Pris for leje	Depositum
Mandag og onsdag	Udlejes ikke	
Tirsd. og torsd.	500 kr.	1500 kr.
Fredag	1.000 kr.	1500 kr.
Lørdag	1.000 kr.	1500 kr.
Søndag og helligdage	1.000 kr.	1500 kr.

Betaling for leje af beboerhuset

Betaling for leje af beboerhuset skal indbetales på afdelings bankkonto:

Danske Bank: Danske Bank **Reg.nr.:** 4645 **Kontonr.:** 12134053

Depositum og nøgler bliver overdraget når lejer og ansvarlig gennemgår beboerhuset og senest kl. 10.00

REGLER VEDR. LEJE AF FÆLLESLOKALE

- ❖ Fælleslokale er til afdelings beboere og det er derfor ikke tilladt for afdelingens beboere at videreudleje det til bekendte, venner mm. Fælleslokalet kan også lejes af beboerne i afd. 40 Nørre Søpark. Såfremt fælleslokalet lejes med henblik på videreudlejning eller udlån til personer der ikke har bopæl i afdeling 41 eller afd. 40, vil det blive betragtet som en væsentlig overtrædelse af ordensreglementet, og sagen vil derfor blive indberettet til Bo-Vitas forvaltning. Der kan søges dispensation til velgørende eller kulturelle o.l. arrangementer hos bestyrelsen.
- ❖ Leje skal indbetales senest 14 dage før leje, hvis intet andet er aftalt.
- ❖ Der er service til 24 personer i skuffer og skabe uden lås. I aflåst skab er der service til 60 personer.
- ❖ Støj fra fælleshuset, musik skal skrues ned kl. 22.00 og vinduer og døre skal lukkes samtidig. Kl. 24.00 skal alt være slukket, samt alt støjende adfærd skal ophøre. Overtrædelsen betragtes som en væsentlig overtrædelse af ordensreglementet, og sagen vil derfor blive indberettet til Bo-Vitas forvaltning.
- ❖ Beboerhuset skal rengøres før lejemål kan afleveres tilbage til bestyrelsen. Der er vedhæftet rengørings bilag til denne lejekontrakt, så lejer kan se hvad de skal gøre rent.
- ❖ Manglende rengøring, ituslået/manglende service eller skader på inventar og lokaler vil lejer blive gjort økonomisk ansvarlig for og vil blive trukket fra depositum. Bestyrelsens ansvarlige gennemgår beboerhuset før nøgler og depositum udveksles tilbage.

REGLER VEDRØRENDE AFLEVERING AF NØGLER:

- ❖ Nøgler overdrages senest kl. 10.00 til bestyrelsens ansvarlige person. Hvis ikke rengøring er færdiggjort inden kl. 10.00 opkræves lejer 750 kr. Dette beløb trækkes fra lejerens depositum.

TOTAL RYGEFORBUD I FÆLLESHUSET

- ❖ Der er totalt rygeforbud i fælleshuset, INCL UDESTUE. Det gælder: cigaretter, cigarer, vandpiber, og e-cigaretter. Alt rygning foregår udendørs, ved benyttelse af opstillede askebægre. Ved enhver overtrædelse, vil der blive opkrævet betaling for ekstern rengøring.

PAS GODT PÅ BEBOERHUSET OG VIS HENSYN TIL DINE NABOER – GOD FORNØJELSE

Lejernes navn: _____ Tlf.nr. _____

Lejernes adresse: _____ Mail: _____

Kontonr. Som depositum skal returneres til: _____

Lejemålet begynder: _____ Lejemålet slutter: _____

Leje udgør _____ kr. dertil depositum _____ kr. I alt _____ kr.

Dato: _____ Lejers underskrift: _____ Udlejers underskrift: _____

BILAG: Rengørings liste

Beboerhuset skal rengøres før aflevering af nøgler:

- ❖ Lokalet som inkluderer køkken, toilet, det store rum og indgang, skal afleveres fejlet og vasket også under møblerne.
- ❖ Borde og stole skal stables. Møbler aftørres om nødvendigt.
- ❖ Toiletter, håndvask og spejle skal vaskes af.
- ❖ Hvis komfur, ovne eller kaffemaskine er blevet benyttet, skal disse også rengøres.
- ❖ Alt service og køkkenudstyr skal være rent og være stillet på plads før nøgler kan overdrages til bestyrelsens ansvarlige.
- ❖ Hvis området foran eller bagved beboerhuset er blevet benyttet, skal borde og området rengøres for skodder og andet affald.
- ❖ Som anført ovenfor, hvis rengøringen ikke er tilfredsstillende, vil der blive rekvireret et professionelt rengøringsfirma. Udgiften vil i den forbindelse blive modregnet i depositummet.